



ISTITUTO  
COMPRESIVO  
FILOTTRANO

Via M. L. King, 1, 60024 Filottrano (AN)  
Cod.Mecc.: ANIC80700X - C.F.:80015010426 - CODICE UNIVOCO: UF9RB3  
Tel. 07107221431 - Fax 0717227119  
anic80700x@istruzione.it - anic80700x@pec.istruzione.it  
www.scuolafilottrano.gov.it



## Estratto Verbale Consiglio d'Istituto n.3

Il giorno **giovedì 27 aprile 2017 alle ore 18.15**, presso i locali della Scuola Secondaria di primo grado "G. C. Beltrami", si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione Conto Consuntivo Anno Finanziario 2016;
3. Variazioni di bilancio al programma Annuale 2017;
4. Approvazione del manuale di gestione protocollo informatico, dei documenti dell'archivio;
5. Proposta d'integrazione delle mete relative alle visite d'istruzione;
6. Autorizzazione all'uso dei locali della scuola da parte di associazioni/enti esterni;
7. Adesione ad un partenariato gratuito per la scuola con lo Studio Pegaso Psicologia;
8. Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;
9. Fondazione CariVerona – bando Cantiere della Didattica - Progetto "Tessuti Narrativi" Adesione ai partenariati richiesti – approvazione delle modalità di finanziamento;
10. Regolamento di Istituto - Parte VI – TITOLO I – Attività negoziale d'Istituto – Capo I Attività Negoziale – 2. Criteri e limiti per lo svolgimento da parte del DS delle attività negoziali – lettera C - Contratti di prestazione d'opera - determinazione del limite massimo di compenso attribuibile ad un esperto esterno in relazione al tipo di attività e all'impiego professionale richiesto;
11. Donazione di beni materiali all'Istituto Comprensivo.

Partecipano alla seduta i Sig.ri:

N.	COGNOME E NOME	CATEGORIA	PRESENTI	ASSENTI GIUSTIFICATI
1	Dottori Ivano	Dirigente Scolastico	x	
2	Santoni Savina	Docente	x	
3	Petraccini Lauro	Docente	x	
4	Flamini Paola	Docente	x	
5	Giacconi Daniela	Docente	x	
6	Falcatelli Giuliana	Docente		x
7	Scarponi Paola	Docente		x
8	Peloni Giuliana	Docente	x	
9	Giachini Cesare	Docente	x	
10	Ciotti Silvana	Genitore	x	
11	Giganti Sara	Genitore	X dal punto 2	



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

12	Olivieri Cinzia	Genitore	x	
13	Lancioni Francesco	Genitore	x	
14	Morresi Maila	Genitore	<b>X fino al punto 8</b>	
15	Angeletti Francesca	Genitore	x	
16	Trillini Michele	Genitore	x	
17	Strappini Sara	Genitore		<b>X</b>
18	Garbuglia Costantina	ATA	x	
19	Mercuri Giovanni	ATA	x	

Il Dirigente Scolastico (D.S.), Prof. Ivano Dottori, constatata la legalità del numero dei presenti dichiara aperta la seduta. Funge da segretaria l'Insegnante Giaconi Daniela. Alla riunione è presente anche la D.S.G.A., Dott.ssa Elisabetta Catena, intervenuta su invito del D.S. per illustrare gli argomenti inerenti la parte economico-amministrativa.

La seduta si apre con la discussione del primo punto all'ordine del giorno:

**1. Approvazione verbale seduta precedente**

OMISSIS

**DELIBERA N. 16**

**2. Approvazione Conto Consuntivo Anno Finanziario 2016;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 17**

**3. Variazioni di bilancio al programma Annuale 2017;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 18**

**4. Approvazione del manuale di gestione del protocollo informatico, dei documenti e dell'archivio;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 19**

**5. Proposta d'integrazione delle mete relative alle visite d'istruzione;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 20**

**6. Autorizzazione all'uso dei locali della scuola da parte di associazioni/enti esterni;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 21**

**7. Adesione ad un partenariato gratuito per la scuola con lo Studio Pegaso Psicologia;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 22**

**8. Adesione generale alle azioni del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 23**

**9. Fondazione Cariverona – bando Cantiere della Didattica - Progetto "Tessuti Narrativi" Adesione ai partenariati richiesti – approvazione delle modalità di finanziamento;**

OMISSIS

**DELIBERA N. 24**

**10. Regolamento di Istituto - Parte VI – TITOLO I – Attività negoziale d'Istituto – Capo I Attività Negoziale – 2. Criteri e limiti per lo svolgimento da parte del DS delle attività negoziali – lettera C - Contratti di prestazione d'opera - determinazione del limite massimo di compenso attribuibile ad un esperto esterno in relazione al tipo di attività e all'impiego professionale richiesto;**

Il DS, Prof. Ivano Dottori, presenta ai membri del CdI l'orizzonte entro cui è necessario contestualizzare la stipula dei contratti di prestazione d'opera e la necessaria determinazione del limite massimo di compenso attribuibile ad un esperto esterno in relazione al tipo di attività e all'impiego professionale richiesto.

A tale proposito, ai sensi dell'art. 40 del D.I. 1/2/2001 n. 44, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti solo per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la

realizzazione di **specifici programmi di ricerca e di sperimentazione**, quando non sia reperibile fra il personale interno la specifica competenza (o anche semplicemente la disponibilità) necessaria allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del PTOF.

In osservanza all'art. 33 comma 2 del D.I. 1/2/2001 n. 44, a partire da quanto già indicato nel Regolamento d'Istituto, è necessario che il Consiglio disciplini in un modo più specifico i criteri già richiamati e le procedure di selezione riguardanti gli esperti esterni e di conseguenza anche degli esperti interni, nonché il limite massimo di compenso attribuibile al Personale esterno/interno all'amministrazione in relazione all'acquisizione dei servizi richiesti.

A tale proposito il DS propone al CdI uno specifico regolamento. **(ALLEGATO 4)**

---

#### ALLEGATO 4

##### Art. 1. Premessa giuridica

Il presente Regolamento è adottato dal Consiglio di Istituto sulla base dei poteri, compiti e funzioni ad esso attribuiti dalla seguente normativa:

- l'art. 40, c. 1 della legge 27/12/1997, n. 449 che prevede la possibilità per le istituzioni scolastiche di stipulare contratti d'opera;
- il Libro V e IV del Codice civile;
- D.lgs 297/94, Testo unico sulla legislazione scolastica;
- Art. 21 della legge delega 51/1997;
- DPR 275/99, Regolamento sull'autonomia scolastica;
- Artt. 32 e 33 del D.I. 44/2001, Regolamento sulle attività amministrativo contabili delle istituzioni scolastiche;
- C.C.N.L. in vigore;
- D.Lgs 165/2001, art. 25;
- Disposizioni dell'Autorità di gestione dei PON FSE-FESR;
- Circolare Ministeriale 101/97;
- D.I. 326 del 1995;
- Regolamento di Istituto approvato dal C.d.I il 30/11/2016 con delibera n. 9.

##### Art. 2. Oggetto del Regolamento

Il presente Regolamento disciplina la materia del reclutamento, mediante avviso pubblico/bando, per l'erogazione di servizi extracurricolari ed extrascolastici di figure professionali:

1. esterne per tutte le tipologie di progetto (esempio esperti, ecc.)
2. interne solo nelle tipologie previste da norme generali e disposizioni interne (esempio tutor, docente in progetti previsti da norme nazionali e regionali, ecc.)
3. Il Regolamento individua:
  - i criteri vincolanti di candidatura delle figure professionali richieste;
  - i criteri non vincolanti per la partecipazione al bando;
  - il sistema delle deleghe ad altri organi dell'Istituzione scolastica per l'integrazione e l'adattamento dei criteri alle specifiche esigenze progettuali;
  - il sistema delle deroghe ai criteri vincolanti e non vincolanti;
  - le fasce di retribuzione e i criteri vincolanti per la loro individuazione.

Tenuto conto delle specifiche definizioni che possono riguardare la caratterizzazione professionale dell'esperto da selezionare, a carattere generale possono essere reclutate le seguenti figure:

**Esperto:** Professionista appartenente a tutti gli ambiti del sapere che, con particolare competenza e bravura

socialmente riconosciuti: esercita una professione intellettuale, liberale, o comunque un'attività per cui occorre un titolo di studio qualificato e raffinata esperienza maturata sul campo; pratica con successo riconosciuto attività artistiche, culturali, artigianali, informatiche, ecc.; Palesa capacità come progettista, o come collaudatore in specifici campi professionali. (Scheda 1)

**Docente:** Professionista dell'istruzione e della formazione in servizio presso l'istituto o iscritto in Albi o in possesso di titoli legali che gli consentono l'attività di insegnamento dei curricoli ordinari e di recupero/sostegno/potenziamento in orario extracurricolare; docente in compresenza per progetti curricolari, docente per attività elettive in orario pomeridiano, docente per attività di recupero/sostegno/potenziamento e integrative in orario pomeridiano e durante i periodi di sospensione/chiusura delle attività didattiche ordinarie. (Scheda 1)

**Tutor:** Professionista dell'educazione che sostiene il docente/esperto nell'attività didattica di uno specifico percorso educativo o formativo siano essi destinati a gruppi di docenti o agli alunni. (Scheda 1)

**RSPP - Responsabile del sistema di prevenzione e protezione:** svolge le funzioni previste dal D.Lgs 81/2008 (Scheda 2)

**Medico competente:** svolge le funzioni previste dal D.Lgs. 81/2008 (Scheda 2)

### Art. 3. La selezione

1. La selezione avviene attraverso:

- a) Bando pubblico per i casi di all'art. 2 c. 1 (figure esterne) al quale possono partecipare anche i docenti interni senza alcuna precedenza;
  - b) Bando pubblico o avviso (quando consentito dalla normativa) rivolto al solo personale interno e prioritariamente in presenza di competenze adeguate. Esso è esteso agli esterni in caso di assenza di professionalità interna o di incertezza. A tale proposito, ai sensi dell'art. 40 del D.l. 1/2/2001 n. 44, l'Istituzione Scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti solo per particolari attività e insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione, quando non sia reperibile fra il personale interno la specifica competenza (o anche semplicemente la disponibilità) necessaria allo svolgimento delle attività connesse all'attuazione del PTOF. L'avviso pubblico deve essere affisso all'albo online ordinariamente per almeno 15 giorni. Le graduatorie vengono pubblicate all'albo ed acquisiscono efficacia trascorsi 15 giorni senza reclami o con reclami trattati anche con silenzio-diniego. Il rapporto di lavoro è disciplinato dal CCNL scuola per i docenti della scuola e dal codice civile per gli esterni. Esso non è mai configurabile come lavoro subordinato e/o a tempo indeterminato.
2. La selezione per convenzione con associazione, ente, ecc. è riservato a particolari situazioni formative come i corsi di lingua straniera con madrelingua o servizi specializzati in aree come il sostegno psico- pedagogico consulenziale, attività informatiche, ecc.. In tali casi la convenzione è stipulata direttamente dal Dirigente Scolastico con apposita determina che ne motiva la convenienza e l'adeguatezza nel contesto specifico. Il soggetto in convenzione è tenuto ad indicare nel contratto o con altro e successivo atto l'identità del prestatore d'opera. La retribuzione pattuita viene pagata al soggetto di convenzione, salvo diversa determinazione nella stessa o atto collegato.
3. La selezione di un ente, associazione, ecc. per l'acquisto di servizi formativi deve avvenire attraverso procedura ad evidenza pubblica nel rispetto del Codice dei contratti, del D.l. 44/2001 e del regolamento d'istituto per le attività negoziali con particolare attenzione alle soglie nazionali e comunitarie.

### Art. 4. Criteri di selezione del personale

La selezione avviene sulla base delle seguenti tabelle in cui sono presenti criteri che il dirigente scolastico può adattare alla specificità del corso.

#### Scheda 1

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	Riservato Ufficio
Diploma di Scuola Secondaria Superiore (fino a 42/60 2 punti, da 43/60 a 48/60 4 punti da 49/60 a 56/60 6 punti, da 57/60 a		

60/60 <b>8 punti</b> , 60/60 e lode <b>10 punti</b> (fino a 70/100 <b>2 punti</b> , da 71/100 a 80/100 <b>4 punti</b> da 81/100 a 90/100 <b>6 punti</b> , da 96/100 a 100/100 <b>8 punti</b> , 100 e lode <b>10 punti</b> )		
<b>OPPURE</b> Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente allo specifico settore (fino a 99/110 <b>14 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>20 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>26 punti</b> , 110/110 e lode <b>30 punti</b> )		
<b>OPPURE</b> Laurea triennale attinente allo specifico settore (fino a 99/110 <b>12 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>18 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>24 punti</b> , 110/110 e lode <b>28 punti</b> )		
<b>OPPURE</b> Laurea triennale più specialistica (fino a 99/110 <b>14 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>20 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>26 punti</b> , 110/110 e lode <b>30 punti</b> )		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore ( <b>10 punti</b> )		
Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore ( <b>10 punti</b> per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
<b>ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Riservato Ufficio</b>
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente ( <b>5 punti</b> per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		
Partecipazione a gruppi scientifici di ricerca didattica e/o multimediali riconosciuti dal MIUR ( <b>5 punti</b> per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Incarico attinente allo specifico settore ( <b>5 punti</b> per ogni anno scolastico)		
Certificazione linguistica se pertinente alla figura richiesta (Livello C1=5 <b>punti</b> ; Livello B2=4 <b>punti</b> ; Livello B1= 2 <b>punti</b> ; livello A2=1 <b>punto</b> )		
<b>TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Riservato Ufficio</b>
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche su specifiche <i>mansioni progettuali</i> ( <b>5 punti</b> per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con Enti e Istituzioni Pubbliche su specifiche mansioni di <i>collaudatore</i> ( <b>5 punti</b> per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		

Scheda 2

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Riservato Ufficio</b>
Laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica attinente allo specifico settore (fino a 99/110 <b>16 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>24 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>30 punti</b> , 110/110 e lode <b>35 punti</b> )		
<b>OPPURE</b> Laurea triennale attinente allo specifico settore (fino a 99/110 <b>12 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>18 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>24 punti</b> , 110/110 e lode <b>28 punti</b> )		
<b>OPPURE</b> Laurea triennale più specialistica (fino a 99/110 <b>16 punti</b> , da 100/110 a 105/110 <b>24 punti</b> , da 106/110 a 110/110 <b>30 punti</b> , 110/110 e lode <b>35 punti</b> )		
Dottorato di ricerca attinente allo specifico settore ( <b>10 punti</b> )		

Master e/o corsi di specializzazione inerenti allo specifico settore (10 punti per ogni titolo fino ad un max di 2 titoli)		
<b>ALTRI TITOLI CULTURALI - PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Riservato Ufficio</b>
Partecipazione a corsi di formazione attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente (5 punti per ogni docenza fino ad un max di 2 docenze)		
Incarico attinente allo specifico settore nelle istituzioni Scolastiche (5 punti per ogni anno scolastico)		
<b>TITOLI DI SERVIZIO O LAVORO</b>	<b>PUNTI</b>	<b>Riservato Ufficio</b>
Esperienza lavorativa nel settore di riferimento con altri Enti e Istituzioni Pubbliche sulle specifiche mansioni richieste (5 punti per ogni titolo fino ad un max di 4 titoli)		
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		

#### Art. 5. La retribuzione

La scuola recepisce il Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, relativo al Fondo sociale europeo – art. 13 “Ammissibilità delle spese” e CAPO III “Disposizioni specifiche per la gestione finanziaria”, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione – articoli 65 e seguenti e CAPO III “Ammissibilità delle spese e stabilità” nonché le Norme Nazionali che integrano i Regolamenti sopra citati.

La retribuzione per le figure interne è regolamentata dal C.C.N.L. in vigore.

La retribuzione per le figure esterne è fissata dal dirigente scolastico entro i range previsti dal presente regolamento salva limitazione o maggiorazione prevista espressamente da norme pattizie o pubblicistiche. Il Dirigente scolastico esercita il suo potere discrezionale in ragione delle risorse disponibili e degli obiettivi da conseguire, prevedendo nell’avviso/bando/convenzione/gara, ove possibile, l’adeguamento della retribuzione in relazione al livello di qualificazione delle figure richieste facendo riferimento al D.l. n. 326 del 12/10/1995 e alla Circolare del Ministero del Lavoro n. 101 del 1997.

#### DECRETO INTERMINISTERIALE N. 326 DEL 12/10/1995

Tipologia	Importo
Direzione, organizzazione	Fino ad un massimo di € 41,32 giornaliera
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	Fino ad un massimo di € 41,32 e fino ad un massimo di € 51,65 orarie per universitari
Docenza	Fino ad un massimo di € 41,32 e fino ad un massimo di € 51,65 orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro	Fino ad un massimo di € 41,32 orari

#### CIRCOLARE MINISTERO DEL LAVORO N. 101/97

Tipologia	Importo
-----------	---------

Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale).	Fino ad un massimo di € 85,22 orarie
Docenti, codocenti, direttori di corso e condirettori di progetto; Ricercatori universitari di 1° livello, ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settore junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza.	Fino ad un massimo di € 56,81 orarie
Codocenti o condirettori di corsi e progetti.	Fino ad un massimo di € 46,48 orarie
Tutor	Fino ad un massimo di € 30,99 orarie
I massimali sono da intendersi al netto di IVA e a lordo di IRPEF	

Alla luce della Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica, per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto *intuitu personae* che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile a rimborso spese pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF, quali ad esempio: la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non è necessario l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, fermo restando il rispetto dei criteri e dei presupposti per il conferimento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico, inoltre, per ipotesi di somma urgenza come quella relativa al coinvolgimento di uno Psicologo per supportare gli alunni in classe alla luce di eventi tragici o calamitosi per una spesa pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF può procedere all'affidamento dell'incarico anche in relazione ad ipotesi diverse da quelle contemplate nella Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica.

#### Art. 6. Sistemi di deroghe e deleghe

Con il presente Regolamento il Consiglio d'Istituto delega il Dirigente scolastico, o l'eventuale Gruppo di lavoro istituito, a individuare eventualmente:

1. il tipo di laurea e/o la classe di laurea e/o le eventuali equipollenze maggiormente coerenti con le finalità del progetto;
2. il tipo di diploma post-secondario non accademico e/o le eventuali equipollenze maggiormente coerenti con le finalità del progetto;
3. i titoli tecnico-professionali previsti per la migliore valorizzazione dell'expertise richiesta (titoli integrativi);
4. il tipo di esperienza lavorativa attinente alle finalità del progetto.

Derogare, con adeguata motivazione dai criteri vincolanti di inclusione in graduatoria prevedendo un maggior numero di criteri vincolanti con lo scopo di selezionare con più precisione le figure con le competenze richieste dal progetto.

#### Art. 7. Durata

Il presente regolamento ha validità pluriennale e deve essere verificato nella sua validità ogni 3 anni.

#### Art. 8. Obbligo di ratifica

Il Dirigente scolastico deve portare a conoscenza i bandi contenenti i criteri di selezione delle figure professionali interne ed esterne nella prima seduta utile del Consiglio di Istituto, fermo restando che il bando matura la sua efficacia ai sensi della legge 241/92. Il Consiglio di istituto preserva il potere di revoca, modifica e integrazione, ove ancora non



siano state approvate definitivamente le graduatorie, il bando/avviso se ravvisa motivatamente un uso irragionevole dei poteri di deroga e di integrazione delegati con il presente Regolamento.

In particolare, nel determinare il compenso del Personale esterno alla scuola, il DS propone al Consiglio d'Istituto di fare riferimento a quanto fissato dal D.I. 326 del 12/10/95 e dalla Circolare del Ministero del Lavoro n. 101/97.

A meno che, come ad esempio nel Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola", non sussistano massimali del costo orario onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti da un eventuale esperto e/o tutor già determinati dallo specifico Avviso Pubblico che la scuola deve seguire.

#### **DECRETO INTERMINISTERIALE N. 326 DEL 12/10/1995**

<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Direzione, organizzazione	Fino ad un massimo di € <b>41,32</b> giornaliera
Coordinamento, progettazione, produzione di materiali, valutazione, monitoraggio	Fino ad un massimo di € <b>41,32</b> e fino ad un massimo di € <b>51,65</b> orarie per universitari
Docenza	Fino ad un massimo di € <b>41,32</b> e fino ad un massimo di € <b>51,65</b> orarie per universitari
Attività tutoriale, coordinamento gruppi di lavoro	Fino ad un massimo di € <b>41,32</b> orari

#### **CIRCOLARE MINISTERO DEL LAVORO N. 101/97**

<b>Tipologia</b>	<b>Importo</b>
Docenti, direttori di corso e di progetto; Docenti universitari di ruolo, ricercatori senior; Dirigenti di azienda, imprenditori, esperti del settore senior (con esperienza decennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (con esperienza decennale).	Fino ad un massimo di € <b>85,22</b> orarie
Docenti, codocenti, direttori di corso e condirettori di progetto; Ricercatori universitari di 1° livello, ricercatori junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti di settore junior (esperienza triennale); Professionisti, esperti junior di orientamento, di formazione (iniziale e continua) e di didattica con esperienza triennale di docenza.	Fino ad un massimo di € <b>56,81</b> orarie

Codocenti o condirettori di corsi e progetti.	Fino ad un massimo di € <b>46,48</b> orarie
Tutor	Fino ad un massimo di € <b>30,99</b> orarie
I massimali sono da intendersi al netto di IVA e a lordo di IRPEF	

Alla luce della Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica, per le collaborazioni meramente occasionali che si esauriscono in una sola azione o prestazione, caratterizzata da un rapporto *intuitu personae* che consente il raggiungimento del fine, e che comportano, per loro stessa natura, una spesa equiparabile a rimborso spese pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF, quali ad esempio: la partecipazione a convegni e seminari, la singola docenza, la traduzione di pubblicazioni e simili, non è necessario l'utilizzo delle procedure comparative per la scelta del collaboratore, fermo restando il rispetto dei criteri e dei presupposti per il conferimento dell'incarico.

Il Dirigente Scolastico, inoltre, per ipotesi di somma urgenza come quella relativa al coinvolgimento di uno Psicologo per supportare gli alunni in classe alla luce di eventi tragici o calamitosi per una spesa pari ad € 500,00 (cinquecento/00) al netto di IVA e a lordo di IRPEF può procedere all'affidamento dell'incarico anche in relazione ad ipotesi diverse da quelle contemplate nella Circolare n. 2 del 2008 della Funzione Pubblica.

Il DS chiede ai membri del CdI se hanno delle precisazioni da richiedere in merito. Non emergono interventi sull'argomento.

Esaurita la trattazione il DS Prof. Ivano Dottori invita i membri del Consiglio ad esprimere le loro intenzioni di voto.

- ❖ Presenti:15
- ❖ Votanti: 15
- ❖ Voti favorevoli: 15

Approvato all'unanimità.

**DELIBERA N. 25**

**11. Donazione di beni materiali all'Istituto Comprensivo.**

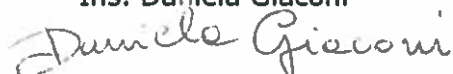
OMISSIS

**DELIBERA N. 26**

La seduta si chiude alle 08:25.

LA SEGRETARIA DEL C. DI ISTITUTO

Ins. Daniela Giaconi



LA PRESIDENTE DEL C. DI ISTITUTO

Sig.ra Silvana Ciotti

